



РЕСПУБЛИКА ДАГЕСТАН
Муниципальное образование
«Бабаюртовский район»
Администрация муниципального района

Постановление
« 26 » марта 2026г.

№ 897

Во исполнение рекомендованных органам местного самоуправления требований к размещению и наполнению подразделов, посвященных вопросам противодействия коррупции, официального сайта администрации МР «Бабаюртовский район», утвержденного Указом Главы Республики Дагестан от 19.10.2021 года № 186, в целях обеспечения единого подхода к организации и проведению работы по размещению и наполнению подразделов, посвященных вопросам противодействия коррупции для повышения открытости и доступности информации о деятельности по профилактике коррупционных правонарушений постановляю:

1. Утвердить прилагаемые требования к размещению и наполнению подразделов, посвященных вопросам противодействия коррупции, официального сайта администрации МР «Бабаюртовский район», (далее- требования), (Приложение №1).
2. Рекомендовать учреждениям, (организациям) подведомственных администрации МР «Бабаюртовский район» руководствоваться требованиями, утвержденными настоящим Постановлением в ходе обеспечения мер по размещению и наполнению подразделов, посвященных вопросам противодействию коррупции своих официальных сайтов.
3. Настоящее Постановление разместить на официальном сайте администрации МР «Бабаюртовский район» в информационно - телекоммуникационной сети «Интернет» в подразделе «Противодействие коррупции».
4. Контроль за исполнением настоящего Постановления возлагаю на Управление делами администрации муниципального района «Бабаюртовский район» (Дибирова Д.С.).

Глава муниципального района

Исп. Амаев Ю.А.
тел. 8-928-298-61-00

Ш.Т. Истанбулов

Требования

к размещению и наполнению подразделов, посвященных вопросам противодействия коррупции, официального сайта администрации МР «Бабаюртовский район»

I. Общие положения

1.1. Настоящие требования установлены в целях обеспечения открытости мер Противодействию коррупции, принимаемых в администрации МР «Бабаюртовский район» (далее – орган местного самоуправления).

1.2. Размещение и наполнение подразделов, посвященных вопросам противодействия коррупции, официального сайта администрации МР «Бабаюртовский район» в информационно-телекоммуникационной сети "Интернет" (далее - сайт) осуществляется в соответствии с настоящими требованиями.

1.3. При наполнении подразделов, посвященных вопросам противодействия коррупции, сайта информация, отнесенная к государственной тайне или являющаяся конфиденциальной, не размещается.

II. Размещение подразделов, посвященных вопросам противодействия коррупции

2.1. Отдельная гиперссылка на подраздел, посвященный вопросам противодействия коррупции (далее – раздел "Противодействие коррупции"), размещается на главной странице сайта. Размещение указанной гиперссылки в выпадающих окнах не допускается.

2.2. Доступ в раздел "Противодействие коррупции" осуществляется с главной страницы сайта путем последовательного перехода по гиперссылке. Количество таких переходов (по кратчайшей последовательности) должно быть не более одного, в том числе на мобильной версии сайта.

III. Требования к наполнению подразделов, посвященных вопросам противодействия коррупции.

3.1. В разделе "Противодействие коррупции" сайта содержатся последовательные ссылки на следующие подразделы:

"Нормативные правовые и иные акты в сфере противодействия коррупции";

"Антикоррупционная экспертиза";

"Методические материалы";

"Формы документов, связанных противодействием коррупции, для заполнения";

"Сведения о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера";

"Комиссия по соблюдению требований к служебному поведению и урегулированию конфликта интересов";

"Обратная связь для сообщений о фактах коррупции".

3.2. Раздел "Противодействие коррупции" может содержать иные подразделы, в которых размещаются доклады, отчеты, обзоры, статистическая информация по вопросам противодействия коррупции, часто задаваемые вопросы, размещение которых будет признано целесообразным.

3.3. Подраздел "Нормативные правовые и иные акты в сфере противодействия коррупции" содержит:

а) список гиперссылок действующих федеральных законов, указов Президента Российской Федерации, постановлений Правительства Российской Федерации и иных нормативных правовых актов по вопросам противодействия коррупции для последовательного перехода на официальный интернет-портал правовой информации (www.pravo.gov.ru). Список гиперссылок должен быть структурирован по видам нормативных правовых актов: федеральные законы, указы Президента Российской Федерации, постановления Правительства Российской Федерации и иные нормативные правовые акты;

б) список гиперссылок законов Республики Дагестан, указов Главы Республики Дагестан (Президента Республики Дагестан), постановлений Правительства Республики Дагестан и иных нормативных правовых актов Республики Дагестан по вопросам противодействия коррупции для последовательного перехода на интернет портал правовой информации Республики Дагестан (www.pravo.e-dag.ru). Список гиперссылок должен быть структурирован по видам нормативных правовых актов: законы Республики Дагестан, указы Главы Республики Дагестан (Президента Республики Дагестан), постановления Правительства Республики Дагестан и иные нормативные правовые акты;

в) список гиперссылок нормативных правовых актов и иных актов (локальных нормативных актов) администрации МР «Бабаюртовский район» по вопросам противодействия коррупции с приложением файлов, содержащих полный текст акта:

план (программа) по противодействию коррупции;

перечень должностей, при замещении которых муниципальные служащие (далее - служащие) обязаны представлять сведения о своих доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, а также сведения о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера своих супруги (супруга) и несовершеннолетних детей, утвержденный в соответствии с пунктом 1 перечня должностей муниципальной службы администрации МР «Бабаюртовский район», при замещении которых муниципальные служащие обязаны представлять сведения о своих доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, а также сведения о доходах, об имуществе

обязательствах имущественного характера своих супруги (супруга) и несовершеннолетних детей, утвержденного постановлением администрации МР «Бабаюртовский район» от 30 декабря 2025 г. N 859;

порядок представления сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера;

порядок уведомления представителя нанимателя (работодателя) о фактах обращения в целях склонения служащего к совершению коррупционных правонарушений;

коррупционных и иных правонарушений (при наличии);

порядок сообщения о получении лицами, замещающими муниципальные должности администрации МР «Бабаюртовский район», и служащими подарка в связи, с протокольными мероприятиями, служебными командировками и другими официальными мероприятиями, участие в которых связано с исполнением ими служебных (должностных) обязанностей, его сдачи, оценки и реализации (выкупа);

Перечень должностей, при замещении которых служащим запрещается открывать и иметь (вклады), хранить наличные денежные средства и ценности в иностранных банках, расположенных за пределами территории Российской Федерации, владеть и (или) пользоваться иностранными финансовыми инструментами; кодекс этики и служебного поведения служащих; иные нормативные акты (локальные нормативные акты) по вопросам противодействия коррупции, размещение которых будет признано целесообразным.

3.4. Нормативные правовые и иные акты в сфере противодействия коррупции (далее Нормативные и иные акты), указанные подпунктах "б" и "в" пункта.

3.3 настоящих требований, размещаются в виде текста в формате (в одном или нескольких из следующих форматов: .DOC,.DOCX,.RTF,.PDF), обеспечивающем возможность поиска и копирования фрагментов текста средствами веб-обозревателя ("гипертекстовый формат").

Нормативные и иные могут дополнительно размещаться графическом формате в виде графических образов их оригиналов ("графический формат").

Размещение нормативных и иных актов в иных форматах, а также в виде сканированных документов, требующих дополнительного распознавания, не допускается.

Гиперссылки нормативных и иных актов должны содержать полные реквизиты акта, в том числе наименование органа, принявшего акт, дату принятия, номер, название, а также дату и номер регистрации в Министерстве юстиции Республики Дагестан (при наличии).

Нормативные и иные акты должны размещаться в действующей редакции.

3.5. Подраздел "Антикоррупционная экспертиза" содержит гиперссылку, перекрестную гиперссылкой, при переходе по которой осуществляется доступ к официальному сайту, созданному для размещения информации о подготовке органом местного самоуправления проектов нормативных правовых актов и результатах их общественного обсуждения.

3.6. Подраздел "Методические материалы" содержит методические рекомендации, обзоры, документы методического характера по вопросам противодействия коррупции.

В данном подразделе размещаются как методические материалы по вопросам противодействия коррупции, самостоятельно разработанные органом местного самоуправления, так и гиперссылки для последовательного перехода к методическим материалам, одобренным президиумом Совета при Президенте Российской Федерации по противодействию коррупции, методическим рекомендациям, обзорам, разъяснениям и иным документам, в том числе подготовленным Министерством труда и социальной защиты Российской Федерации, размещенным на официальном сайте Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации.

3.7. Методические рекомендации, обзоры, иные документы методического характера по вопросам противодействия коррупции, указанные в пункте 3.6 настоящих требований, размещаются в виде текста в формате (в одном или нескольких из следующих форматов: .DOC, .DOCX, .RTF, .PDF, PPT, PPTX), обеспечивающем возможность поиска и копирования фрагментов текста средствами веб-обозревателя ("гипертекстовый формат"). Размещение в иных форматах, а также в виде сканированных документов, требующих дополнительного распознавания, не допускается.

3.8. Подраздел "Формы документов, связанных с противодействием коррупции, для заполнения" обеспечивает доступ к списку гиперссылок форм обращений, уведомлений, заявлений, справки о доходах, расходах, имуществе и обязательствах имущественного характера, заполняемых гражданами, лицами, замещающими муниципальные должности администрации МР «Бабаюртовский район», в рамках реализации законодательства о противодействии коррупции:

а) обращение гражданина, юридического лица по фактам коррупционных правонарушений;

б) обращение гражданина, замещавшего в муниципальном органе должности муниципальной службы, перечень которых устанавливается нормативными правовыми актами администрации МР «Бабаюртовский район», о даче согласия на замещение должности в коммерческой или некоммерческой организации либо выполнение работы на условиях гражданско-правового договора в коммерческой или некоммерческой организации, если отдельные функции по государственному управлению этой организацией входили в его должностные

(служебные) обязанности, до истечения двух лет со дня увольнения с муниципальной службы;

в) уведомление представителя нанимателя (работодателя) о намерении выполнять иную оплачиваемую работу;

г) уведомление представителя нанимателя (работодателя) о фактах обращения в целях склонения служащего к совершению коррупционных правонарушений;

д) уведомление представителя нанимателя (работодателя) и своего непосредственного начальника о возникшем конфликте интересов или о возможности его возникновения;

е) заявление служащего о невозможности по объективным причинам представить сведения о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера своих супруги (супруга) и несовершеннолетних детей;

ж) справка о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера;

з) уведомление о получении подарка;

и) заявление о выкупе подарка;

к) иные формы документов, связанные с противодействием коррупции, для заполнения, размещение которых будет признано целесообразным.

Также данный подраздел должен содержать гиперссылку, перекрестную с гиперссылкой, при переходе по которой осуществляется доступ к специальному программному обеспечению "Справки БК", размещенному на официальном сайте Президента Российской Федерации или на официальном сайте государственной информационной системы в области государственной службы в информационно-телекоммуникационной сети "Интернет".

3.9. Формы документов, связанных с противодействием коррупции, для заполнения размещаются в виде электронной формы с возможностью заполнения соответствующих полей и последующей выгрузки в файл в одном или нескольких из следующих форматов:

.DOC, .DOCX, .RTF, .PDF или в виде приложенных файлов в одном или нескольких из следующих форматов: .DOC, .DOCX, .RTF, .PDF. Размещение в иных форматах, а также в виде сканированных документов, требующих дополнительного распознавания, не допускается.

3.10. Подраздел "Сведения о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера" обеспечивает доступ к сведениям о доходах,

расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, предусмотренных пунктом 2 порядка размещения сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера отдельных категорий лиц и членов их семей на официальном сайте администрации МР «Бабаюртовский район», подведомственных организаций и предоставления этих сведений общероссийским средствам массовой информации для опубликования, утвержденного Указом Президента Российской Федерации от 8 июля 2013 г. N 613 "Вопросы противодействия коррупции" (далее - Порядок).

3.11. Сведения о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера размещаются в течение 14 рабочих дней со дня истечения срока, установленного для их подачи:

а) без ограничения доступа к ним третьих лиц;

б) в форме, утвержденной Указом Главы Республики Дагестан от 14 мая 2014 г. N 113 "Вопросы противодействия коррупции", в гипертекстовом формате и (или) в виде приложенных файлов в одном или нескольких из следующих форматов: .DOC, .DOCX, .XLS, .XLSX, .RTF. При этом должна быть обеспечена возможность поиска по тексту файла и копирования фрагментов текста.

3.12. Сведения о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, сгруппированные администрацией МР «Бабаюртовский район» и подведомственными ей учреждениями (организациями) размещаются в одном (едином) файле в виде таблицы либо в виде файлов.

3.13. В случае если в соответствии с Порядком сведения о доходах, расходах, имуществе и обязательствах имущественного характера лица, замещающего муниципальную должность администрации МР «Бабаюртовский район», размещаются на сайте другого органа, то на сайте администрации МР «Бабаюртовский район», а также подведомственной муниципальному органу организации, в котором служащий замещает (занимает) должность либо является его руководителем (заместителем руководителя), располагается гиперссылка, обеспечивающая доступ к подразделу "Сведения о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера" соответствующего сайта, где такие сведения размещены.

3.14. Не допускается:

а) размещение на сайтах заархивированных сведений (формат .rar, .zip), сканированных документов;

б) размещение в разных форматах на сайтах сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера предыдущий трехлетний период;

- в) использование на сайтах форматов, требующих дополнительного распознавания;
- г) установление кодов безопасности для доступа к сведениям о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера;
- д) запрашивание фамилии и инициалов лица, замещающего муниципальную должность администрации МР «Бабаюртовский район», фамилии и инициалов, должности служащего для предоставления доступа к размещенным о нем сведениям, запрашивание любых сведений у лица, осуществляющего доступ к размещенным сведениям.

3.15. Размещенные на сайтах сведения о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, в том числе за предшествующие годы, находятся в открытом доступе и не подлежат удалению.

3.16. При представлении лицом, замещающим муниципальную должность администрации МР «Бабаюртовский район», уточненных сведений о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера соответствующие изменения вносятся в размещенные на сайте сведения о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера не позднее 14 рабочих дней после окончания срока, установленного для представления уточненных сведений.

3.17. Подраздел "Комиссия по соблюдению требований к служебному поведению и урегулированию конфликта интересов" обеспечивает доступ к информации о деятельности комиссии по соблюдению требований к служебному поведению и урегулированию конфликта интересов (далее - комиссия), в том числе содержащей:

а) состав комиссии с указанием фамилии и инициалов, занимаемой должности (для представителей научных организаций и образовательных учреждений среднего, высшего и дополнительного профессионального образования - с указанием также и места работы);

б) Положение о комиссии;

в) сведения о состоявшихся заседаниях комиссии, принятых решениях;

г) основание для проведения заседания комиссии.

Учитывая, что решения комиссии могут содержать персональные данные, исходя из положения пункта 11 части 1 статьи 6 Федерального закона от 27 июля 2006 г. N 152 ФЗ "О персональных данных", опубликование данных решений осуществляется с обезличиванием персональных данных.

3.18. Сведения о составе комиссии должны размещаться в виде приложенного файла в одном или нескольких из следующих форматов: .DOC, .DOCX, .RTF,

.PDF, обеспечивающем возможность поиска и копирования фрагментов текста средствами веб-обозревателя ("гипертекстовый формат").

3.19. Подраздел "Обратная связь для сообщений о фактах коррупции" содержит гиперссылку, перекрестную с гиперссылкой, при переходе по которой осуществляется доступ к подразделу "Обращения граждан", включающему в том числе информацию о:

а) нормативном правовом акте, регламентирующем порядок рассмотрения обращений граждан;

б) способах для граждан и юридических лиц беспрепятственно направлять свои обращения в муниципальный орган (информация о работе "горячей линии", "телефона доверия", отправке почтовых сообщений, форма направления сообщений гражданами и организациями через сайт).