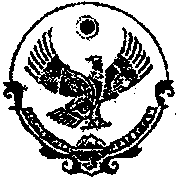
Проект

****

**РЕСПУБЛИКА ДАГЕСТАН**

**Муниципальное образование «Бабаюртовский район»**

**Администрация муниципального района**

**Постановление**

**«\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 2024 г. №\_\_\_\_\_\_\_\_**

**«О внесении изменений в Постановление администрации МР «Бабаюртовский район» №229 от 06.04.2022 года»**

**(с изменениями и дополнениями от 05.09.2023г. №518; 12.04.2023г. № 257; от 07.07.2022г. № 470; от 09.02.2023г. №102)**

В связи с произошедшими кадровыми изменениями в администрации МР «Бабаюртовский район» и в соответствии с Федеральным законом от 06.10.2003 г. №131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», руководствуясь Уставом муниципального района «Бабаюртовский район», администрация муниципального района «Бабаюртовский район» **постановляет:**

1. Внести изменения в пункте № 3 постановления администрации муниципального района «Бабаюртовский район» от **«06» апреля 2022г.** **№ 229** «Об утверждении Положения о жилищной комиссии администрации муниципального района «Бабаюртовский район», в части утверждающей состав данной комиссии.

2. Утвердить состав данной комиссии согласно Приложения №2.

3.Настоящее постановление довести до упомянутых в нём должностных лиц, разместить на официальном сайте администрации муниципального района «Бабаюртовский район» в информационно-телекоммуникационной системе «Интернет»

4. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на первого заместителя главы администрации муниципального района Бутаева М.Ш.

**Глава муниципального района Д.П. Исламов**

Приложение №1

Утверждено:

Постановлением администрации

МР «Бабаюртовский район»

от «\_\_\_»\_\_\_\_\_\_\_\_2024 г. №\_\_\_\_\_\_

**ПОЛОЖЕНИЕ**

**о жилищной комиссии администрации  
МР «Бабаюртовский район»**

1.Общее положение

1.1 Настоящее Положение разработано в соответствии с Жилищным кодексом Российской Федерации; Республиканским законодательством Об учете граждан в качестве нуждающихся в жилых помещениях, предоставляемых по договору социального найма на территории Республики Дагестан; Постановления Правительства РФ от 27.01.2006г. №47 «Об утверждении Положения о признании помещения жилым помещением, жилого помещения непригодным для проживания и многоквартирного дома аварийным и подлежащим сносу или реконструкции», иными правовыми актами Российской Федерации и Республики Дагестан, регулирующими отношения по принятию на учет в качестве нуждающихся в жилых помещениях, ведению учета граждан в качестве нуждающихся в жилых помещениях, обеспечению жилыми помещениями отдельных категорий граждан, обследованию жилых помещений, обследованию жилых помещений, выплаты компенсаций за приобретенные строительные материалы.

1. Задачи
   1. Комиссия рассматривает следующие вопросы:

* признание граждан нуждающимися в улучшении жилищных условий в целях обеспечения жилыми помещениями по договору социального найма;
* принятие на учет граждан, нуждающихся в жилых помещениях, предоставляемых по договорам социального найма;
* снятие граждан с учета в качестве нуждающихся в жилых помещениях;
* отказ в принятии на учет граждан в качестве нуждающихся в жилых помещениях;
* предоставление жилых помещений по договорам социального найма;
* ведение учета граждан в качестве нуждающихся в жилых помещениях;
* ведение учета иных категорий граждан, нуждающихся в жилых помещениях и установленных федеральным и региональным законодательством;
* принятие на учет граждан, нуждающихся в жилых помещениях муниципального жилищного фонда;
* снятие граждан с учета в качестве нуждающихся в жилых помещениях муниципального жилищного фонда;
* отказ в принятии на учет граждан в качестве нуждающихся в жилых помещениях муниципального жилищного фонда;
* предоставление жилых помещений по договорам найма жилых помещений муниципального жилищного фонда;
* учетом законных интересов граждан при предоставлении жилых помещений по договору социального найма;
* рассмотрение писем, заявлений, жалоб граждан по жилищным вопросам, касающимся возникновения, осуществления, изменения, прекращения права владения, пользования, распоряжения жилыми помещениями муниципального жилищного фонда.
  1. Предложения Комиссии носят рекомендательный характер.
  2. По итогам рассмотрения вопросов, указанных в пункте 2.1 настоящего Положения, секретарь Комиссии готовит проект постановления администрации муниципального района и (или) проект ответа заявителю.

1. Функции комиссии
   1. Жилищная комиссия Администрации МР «Бабаюртовский район» (далее комиссия) создается Постановлением администрации муниципального района.
   2. Персональный состав комиссии утверждается и изменяется постановлением администрации муниципального района.
   3. В состав комиссии могут входить представители государственных, муниципальных органов и общественных организаций.
   4. Жилищную комиссию возглавляет председатель, который:

* организует работу комиссии;
* созывает и ведет работу комиссии;
* подписывает протоколы заседания комиссии;
* дает поручения членам комиссии в пределах ее компетенции.

Председателем комиссии является заместитель главы администрации муниципального района. В случае отсутствии председателя комиссии его обязанности исполняет заместитель председателя комиссии. Секретарь комиссии ведет и оформляет протокол комиссии.

* 1. Комиссия является совещательным органом в соответствии со своей компетенцией направляет рекомендации, Главе муниципального района по вопросам постановки либо отказа в постановке на учет, нуждающихся в улучшении жилищных условий, снятия их с учета; признания помещения жилым помещением, жилого помещения непригодным для проживания и многоквартирного дома аварийным и подлежащим к сносу или реконструкции; оценки жилых помещений муниципального жилищного фонда; выплата денежной компенсации на строительные материалы.
  2. Комиссия в своей деятельности руководствуется Жилищным кодексом Российской Федерации, Федеральными и Республиканскими законами другими правовыми актами, регулирующими жилищные отношения.
  3. Комиссия не является юридическим лицом.
  4. Комиссия в пределах своей компетенции рассматривает документы граждан на получение жилой площади, жилищных субсидий и сертификатов, поступивших в администрацию муниципального района.

1. Заседания Комиссии проводятся по мере необходимости и считаются правомочными, если на них присутствует не менее половины постоянных членов Комиссии.
2. Заседание Комиссии ведет председатель Комиссии, а в его отсутствие - заместитель председателя Комиссии.
   1. Решения Комиссии принимаются простым большинством голосов присутствующих на заседании членов Комиссии.
   2. На заседании Комиссии ведется протокол, который подписывается председателем и секретарем Комиссии.
3. Права и обязанности
   1. Комиссия имеет право:

* запрашивать и получать в установленном порядке от органов местного самоуправления, органов исполнительной власти субъекта Российской Федерации, а также предприятий, учреждений и организаций независимо от формы собственности и организационно-правовой принадлежности, информацию, необходимую для выполнения возложенных на нее задач и функций;
* направлять в соответствующие органы ходатайство о привлечении к дисциплинарной и иной ответственности лиц, виновных в нарушение;

осуществлять иные права, предусмотренные действующим законодательством.

* 1. Члены комиссии обязаны:
* лично участвовать в заседаниях комиссии;

соблюдать конфиденциальность сведений, ставших известными в связи с исполнением обязанностей члена комиссии.

Приложение №2

Утверждено:

Постановлением администрации

МР «Бабаюртовский район»

от «\_\_\_»\_\_\_\_\_\_\_\_2024 г. №\_\_\_\_\_\_

**СОСТАВ ЖИЛИШНОЙ КОМИССИИ**

1. Бутаев М.Ш – первый заместитель главы администрации, председатель комиссии;

1. Рамазанов У.А. **–** специалист I-категории Управления экономики и муниципальных закупок, заместитель председателя комиссии;
2. Хамаматов Д.М. – главный специалист управления делами администрации МР «Бабаюртовский район», секретарь комиссии;
3. Алиева Ф.А. – старший специалист по вопросам пособий семьям с детьми ГКУ УСЗН в МО «Бабаюртовский район», член комиссии;
4. Инарукаев К.Х. – председатель районного общества участников

Чернобыльской АЭС, член комиссии;

1. Мингалиев А.А. – руководитель МКУ «Управление ЖКХ и

АСИЗ», член комиссии;

1. Ногаев А.Б. – начальник отдела архитектуры, земельных отношений и муниципального контроля МКУ «УКСА и ЖКХ» МР «Бабаюртовский район», член комиссии.
2. Джангишиев В.Б. – председатель местной общественной

организации Бабаюртовского района

инвалидов Афганской и иных локальных войн.

1. Каратеева И.В. – заместитель руководителя по социальному

сопровождению филиала Государственного

фонда поддержки участников специальной

военной операции «Защитники Отечества» по

Республике Дагестан