



РЕСПУБЛИКА ДАГЕСТАН

Муниципальное образование «Бабаюртовский район»

Администрация муниципального района

Распоряжение

«26» декабря 2023г.

№ 258-р

В соответствии с Указом Президента Российской Федерации от 21 сентября 2009 года №1065 «О проверке достоверности и полноты Сведений, представляемых гражданами, претендующими на замещение должностей муниципальной службы и муниципальными служащими и соблюдения муниципальными служащими требований к служебному поведению, во исполнение Указа Президента Республики Дагестан от 14 января 2010 года №1, руководствуясь Уставом муниципального района «Бабаюртовский район» и в связи с кадровыми изменениями в структуре администрации:

1. Внести изменения в пункт 1 распоряжения администрации муниципального района от 23 января 2023 года №09-р и изложить в следующей редакции - «Определить должностное лицо кадровой службы Управления делами администрации муниципального района «Бабаюртовский район» Хамавову Джамилю Мугутдиновну – начальника отдела по кадровой работе и делопроизводству, по работе с сельскими администрациями – ответственным за работу по профилактике коррупционных и иных правонарушений», возложив на него следующие функции:

а) обеспечение соблюдения муниципальными служащими администрации муниципального района «Бабаюртовский район» ограничений и запретов, требований о предотвращении или урегулировании конфликта интересов исполнения ими обязанностей, установленных Федеральным Законом от 25 декабря 2008 года №273-ФЗ «О противодействии коррупции», другими Федеральными законами и Законами Республики Дагестан) далее – требования к Служебному поведению);

б) принятие мер по выявлению и устранению причин и условий, способствующих возникновению конфликта интересов на муниципальной службе в администрации МР «Бабаюртовский район»;

в) обеспечение деятельности «Комиссии по соблюдению требований к служебному поведению муниципальных служащих администрации МР «Бабаюртовский район» и урегулированию конфликта интересов;

г) оказание муниципальным служащим консультативной помощи по вопросам, связанным с применением на практике требований к служебному поведению и общих принципов служебного поведения муниципальных служащих, установленных Законом «О муниципальной службе в Российской Федерации», а также с уведомлением представителя нанимателя (работодателя), органов Прокуратуры, иных государственных органов о фактах совершения муниципальными служащими коррупционных правонарушений, непредставления ими сведений, либо предоставления недостоверных ими неполных сведений о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера;

2. Управлению делами администрации МР «Бабаюртовский район» внести изменения в должностную инструкцию начальника отдела по кадровой работе и делопроизводству, по работе с сельскими администрациями.

3. Данное распоряжение разместить на официальном сайте администрации МР «Бабаюртовский район» в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» в подразделе «Противодействие коррупции».

4. С настоящим распоряжением ознакомить заинтересованных должностных лиц администрации МР «Бабаюртовский район».

5. Контроль за исполнением настоящего распоряжения возложить на начальника Управления делами администрации МР «Бабаюртовский район» Дибирова Д.С.

Глава муниципального района

исп. Амаев Ю.А.
тел.9-928-298-61-00

Д.П. Исламов

копия: в дело, адрес