



РЕСПУБЛИКА ДАГЕСТАН
муниципальное образование
«Бабаюртовский район»
Собрание депутатов муниципального района

с. Бабаюрт ул. Ленина №29

тел (87247) 2-13-31 факс 2-13-31

РЕШЕНИЕ

«27» декабря 2021 года

№ 98-7РС

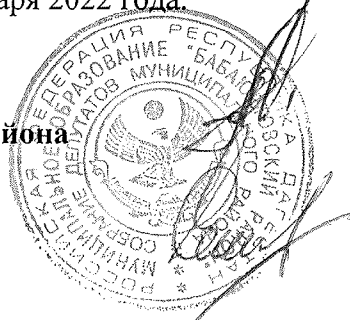
**Об утверждении Положения об оплате труда в органах местного самоуправления,
муниципальных органах муниципального района «Бабаюртовский район»**

В соответствии с Постановлением Правительства Республики Дагестан от 14.07.2010 года №252 (в редакции Постановления Правительства Республики Дагестан №211 от 28.09.2020 года), в целях реализации пункта 2 статьи 136 Бюджетного кодекса Российской Федерации, Собрание депутатов муниципального района «Бабаюртовский район» решает:

1. Утвердить прилагаемые нормативы формирования расходов на оплату труда лиц, замещающих муниципальные должности и должности муниципальной службы в муниципальном районе «Бабаюртовский район» Республики Дагестан;
2. Настоящее Решение направить главе муниципального района на подписание и опубликования в районной газете «Бабаюртовские вести»;
3. Настоящее решение вступает в силу с 01 января 2022;
4. Со дня вступления в силу настоящего Решения, считать утратившим силу Решение Собрания депутатов муниципального района «Бабаюртовский район» от 17.07.2019 года №302-6РС «Об утверждении нормативов формирования на оплату труда лиц, замещающих муниципальные должности и должности муниципальной службы в муниципальном районе «Бабаюртовский район» Республики Дагестан»;
5. Органам местного самоуправления муниципального района «Бабаюртовский район» должностные оклады и другие выплаты в штатных расписаниях привести в соответствие с настоящим Решением с 01 января 2022 года.

**Председатель
Собрания депутатов муниципального района**

Глава муниципального района



А.А. Акмурзаев

Д.П. Исламов

**Положение
об оплате труда в органах местного самоуправления,
муниципальных органах МР «Бабаюртовский район»**

1. Общие положения

1.1. Положение об оплате труда в органах местного самоуправления, муниципальных органах МР «Бабаюртовский район» (далее по тексту – Положение) устанавливает размеры и условия оплаты труда депутатов, членов выборных органов местного самоуправления, выборных должностных лиц местного самоуправления, осуществляющих свои полномочия на постоянной основе, муниципальных служащих органов местного самоуправления.

1.2. Оплата труда в органах местного самоуправления МР «Бабаюртовский район», устанавливаемая в соответствии с настоящим Положением, осуществляется за счет средств бюджета МО «Бабаюртовский район».

2. Оплата труда депутатов членов выборных органов местного самоуправления, выборных должностных лиц местного самоуправления, осуществляющих свои полномочия на постоянной основе

2.1. Оплата труда депутатов, членов выборных органов местного самоуправления, выборных должностных лиц, осуществляющих свои полномочия на постоянной основе, включает в себя:

- денежное содержание (вознаграждение);
- ежемесячное денежное поощрение;
- ежемесячную процентную надбавку к месячному денежному содержанию (вознаграждению) за работу со сведениями, составляющими государственную тайну;
- единовременную выплату при предоставлении ежегодного оплачиваемого отпуска;
- премию за выполнение особо важных и сложных заданий;
- иные выплаты в соответствии с действующим законодательством.

2.2. Месячное денежное содержание (вознаграждение) депутатов, членов выборных органов местного самоуправления, выборных должностных лиц, осуществляющих свои полномочия на постоянной основе, устанавливается в соответствии с постановлением правительства Республики Дагестан от 14 июля 2010 года №252 в следующих размерах:

Наименование должности	Размер денежного вознаграждения (рублей в месяц)
1	2
Глава МР «Бабаюртовский район»	22414
Председатель КСП МР «Бабаюртовский район» на постоянной основе	17835
Депутат Собрания депутатов МР «Бабаюртовский район» на постоянной основе	13536
Иное выборное должностное лицо местного самоуправления	12126

Согласно нормативам формирования расходов на оплату труда лиц, замещающих муниципальные должности главы муниципального района и председателя Собрания депутатов МР «Бабаюртовский район» к денежному вознаграждению устанавливаются:

- ежемесячное денежное поощрение - из расчета 1,7 денежного вознаграждения;
- ежеквартальное денежное поощрение - из расчета 1 денежного вознаграждения;
- материальная помощь - из расчета 2-х денежных вознаграждений в год;
- единовременная выплата (пособие на лечение) при предоставлении ежегодного оплачиваемого отпуска-из расчета 2-х денежных вознаграждений в год;
- ежемесячная выплата за работу со сведениями, составляющими государственную тайну, из расчета 0,33 денежного вознаграждения;
- премии из расчета 3-х денежных вознаграждений в год.

Иным лицам, замещающим муниципальные должности в органах местного самоуправления района, к денежному вознаграждению предусматриваются расходы на следующие дополнительные выплаты:

- ежемесячное денежное поощрение – из расчета 0,9 денежного вознаграждения;
- материальная помощь – из расчета 2-х денежных вознаграждений в год;
- единовременная выплата (пособие на лечение) при предоставлении ежегодного оплачиваемого отпуска из расчета 2-х денежных вознаграждений в год.

2.3. Премия за выполнение особо важных и сложных заданий депутатам, членам выборных органов местного самоуправления, выборным должностным лицам местного самоуправления, осуществляющим свои полномочия на постоянной основе, выплачивается из расчета 2-х денежных вознаграждений в год;

Порядок выплаты и размер премии за выполнение особо важных и сложных заданий устанавливается муниципальными правовыми актами.

2.4. Иные выплаты депутатам, членам выборных органов местного самоуправления, выборным должностным лицам местного самоуправления, осуществляющим свои полномочия на постоянной основе, устанавливаются в соответствии с действующим законодательством.

3. Оплата труда муниципальных служащих

3.1. Оплата труда муниципального служащего осуществляется в виде денежного содержания муниципального служащего, которое состоит из:

- 3.1.1. должностного оклада;
- 3.1.2. окладов за классный чин в соответствии с присвоенным муниципальным служащим классными чинами;
- 3.1.3. ежемесячных и иных дополнительных выплат, установленных действующим законодательством:
 - ежемесячной надбавки за выслугу лет;
 - ежемесячной надбавки за особые условия муниципальной службы;
 - ежемесячной процентной надбавки за работу со сведениями, составляющими государственную тайну;
 - ежемесячного денежного поощрения;
 - единовременной выплаты к ежегодному оплачиваемому отпуску и материальной помощи;
 - премии за выполнение особо важных и сложных заданий.

3.2. Должностные оклады муниципальных служащих устанавливаются в соответствии с приложением № 2 к нормативам формирования расходов на оплату труда лиц, замещающих муниципальные должности и должности муниципальной службы в Республике Дагестан, утвержденный Постановлением Правительства РД от 14 июля 2010г. №252 в следующих размерах:

В администрации МР «Бабаюртовский район»

Наименование должностей муниципальной службы	Размер должностного оклада (рублей в месяц)
Заместитель главы МР «Бабаюртовский район»	6335

Управляющий делами (руководитель аппарата) администрации МР «Бабаюртовский район»	5566
Заместитель управляющего делами (руководитель аппарата) администрации МР «Бабаюртовский район»	5022
Начальник управления	5566
Заместитель начальника управления	5022
Начальник отдела	4478
Помощник главы администрации МР «Бабаюртовский район»	3873
Главный специалист	3711
Ведущий специалист	3511
Секретарь административной комиссии	3511
Специалист 1-категории	2842

3.3. Порядок, условия выплаты и размер окладов за классный чин устанавливается муниципальными правовыми актами, принятыми в соответствии с приложением №3 к нормативам формирования расходов на оплату труда, лиц замещающих муниципальные должности и должности муниципальной службы в Республике Дагестан, утвержденный постановлением правительства РД от 14 июля 2010года №252 в следующих размерах:

Наименование классных чинов муниципальной службы	Размеры окладов за классный чин (рублей в месяц)
Действительный муниципальный советник 1-го класса	2556
Действительный муниципальный советник 2-го класса	2419
Действительный муниципальный советник 3-го класса	2281
Муниципальный советник 1-го класса	2062
Муниципальный советник 2-го класса	1925
Муниципальный советник 3-го класса	1825
Советник муниципальной службы 1-го класса	1725
Советник муниципальной службы 2-го класса	1625
Советник муниципальной службы 3-го класса	1525
Референт муниципальной службы 1-го класса	1450
Референт муниципальной службы 2-го класса	1200
Референт муниципальной службы 3-го класса	1137
Секретарь муниципальной службы 1-го класса	987
Секретарь муниципальной службы 2-го класса	900
Секретарь муниципальной службы 3-го класса	737

3.4. Ежемесячная надбавка за выслугу лет устанавливается в зависимости от стажа муниципальной службы в следующих размерах:

№	Стаж муниципальной службы	Размер надбавки (% должностного оклада)
1	2	3
1	от 1 до 5 лет	10

2	от 5 до 10 лет	15
3	от 10 до 15 лет	20
4	Свыше 15 лет	30

Стаж муниципальной службы определяется в соответствии с действующим законодательством.

3.5. Ежемесячная надбавка за особые условия муниципальной службы устанавливается исходя из следующих размеров:

№	Группа должностей	Размер надбавки (%)
1.	Высшая муниципальная должность	от 150 - 200
2.	Главная муниципальная должность	от 120 - 150
3.	Ведущая муниципальная должность	от 90 - 120
4.	Старшая муниципальная должность	от 60 - 90
5.	Младшая муниципальная должность	до 60

Муниципальным служащим, в основные служебные обязанности которых входит, проведение правовой и (или) экономической экспертизы правовых актов и проектов правовых актов, подготовка и редактирование проектов правовых актов и их визирование в качестве юриста и (или) экономиста, имеющим соответственно высшее юридическое или экономическое образование, может устанавливаться надбавка за особые условия муниципальной службы размером до 200 % должностного оклада независимо от группы должностей.

К особым условиям муниципальной службы относятся:

- сложность работы (выполнение заданий особой важности и сложности);
- напряженность работы (большой объем работы, необходимость выполнения работы в короткие сроки, оперативность в принятии решений);
- специальный режим работы (выполнение должностных обязанностей за пределами нормальной продолжительности рабочего времени);
- участие в нормотворчестве;
- иные условия.

Конкретный размер ежемесячной надбавки за особые условия муниципальной службы устанавливается муниципальному служащему лицу, имеющим право его назначения на муниципальную должность муниципальной службы.

3.6. Ежемесячная процентная надбавка к должностному окладу за работу со сведениями, составляющими государственную тайну - из расчета 1,5 должностного оклада в год.

3.7. Ежемесячное денежное поощрение в соответствии с Законом Республики Дагестан от 7 декабря 2012 года №85 «О внесении изменений в Закон Республики Дагестан «О денежном содержании государственных гражданских служащих Республики Дагестан» выплачивается муниципальному служащему в зависимости от занимаемой должности в следующих размерах:

- по высшей группе должностей муниципальной службы - из расчета 4-х должностного оклада;
- по главной группе должностей-из расчета 3,6 должностного оклада;
- по ведущей группе должностей-из расчета 3,0 должностного оклада;
- по старшей группе должностей-из расчета 2,6 должностного оклада;
- по младшей группе должностей-из расчета 2,2 должностного оклада.

Порядок и условия выплаты ежемесячного денежного поощрения устанавливаются муниципальными правовыми актами.

3.8. Единовременная выплата при предоставлении ежегодного оплачиваемого отпуска выплачивается муниципальному служащему в размере 2-х окладов месячных денежных содержаний в год.

3.9. Материальная помощь в размере 1-го оклада месячного денежного содержания выплачивается на основании заявления муниципального служащего для организации отдыха, лечения или при возникновении чрезвычайных ситуаций (смерть близкого родственника, утрата имущества в результате пожара, кражи, стихийного бедствия и др.) в год.

3.10. Премии по итогам работы за квартал - из расчета 2-х окладов месячных денежных содержаний в год.

3.11. Муниципальному служащему выплачиваются премии за выполнение особо важных и сложных заданий. Порядок и условия выплаты премии за выполнение особо важных и сложных заданий устанавливаются муниципальными правовыми актами.

Премия за выполнение особо важных и сложных заданий выплачивается из расчета 2-х денежных вознаграждений в год.

3.12. В соответствии с Законом Республики Дагестан «О муниципальной службе в Республике Дагестан» муниципальный служащий может поощряться единовременным денежным вознаграждением.

4. Формирование фонда оплаты труда

4.1. При формировании фонда оплаты труда муниципальных служащих, органов местного самоуправления и муниципальных органов сверх суммы средств, направляемых для выплаты должностных окладов, предусматриваются следующие средства для выплаты (**в расчете на год**):

4.1.1. ежемесячной надбавки за квалификационный разряд - в размере 4-х должностных окладов;

4.1.2. ежемесячной надбавки к должностному окладу за особые условия муниципальной службы – из расчета 14 должностных окладов;

4.1.3. ежемесячной надбавки к должностному окладу за выслугу лет - в размере 3,0 должностных окладов;

4.1.4. ежемесячной процентной надбавки к должностному окладу за работу со сведениями, составляющими государственную тайну – в размере 1,5 должностных окладов;

4.1.5. премий за выполнение особо важных и сложных заданий - в размере 2-х окладов месячного денежного содержания;

4.1.6. ежемесячного денежного поощрения:

- по высшей группе должностей муниципальной службы - из расчета 48 должностного оклада;
- по главной группе должностей муниципальной службы - из расчета 43,2 должностного оклада;
- по ведущей группе должностей муниципальной службы - из расчета 36 должностного оклада;
- по старшей группе должностей муниципальной службы - из расчета 31,2 должностного оклада;
- по младшей группе должностей муниципальной службы - из расчета 26,4 должностного оклада;

4.1.7. единовременной выплаты при предоставлении ежегодного оплачиваемого отпуска и материальной помощи – в размере 3-х окладов месячного денежного содержания;

4.1.8. единовременная выплата в размере из расчета 0,5 должностного оклада в связи с юбилейными датами (50, 55, 60, 65 лет) и при увольнении в связи с выходом на пенсию;

4.1.9. иных выплат, предусмотренных федеральными, республиканскими законами и иными нормативными правовыми актами Российской Федерации.