РЕСПУБЛИКА ДАГЕСТАН
Муниципальное образование
«Бабаюртовский район»
Администрация муниципального района

Постановление

«28» февраля 2024 г. № 102

Об утверждении Положения «Об Общественном совете при администрации муниципального района «Бабаюртовский район» по формированию независимой оценки качества условий оказания услуг, организациями в сфере образования и культуры»

В соответствии с Федеральным законом от 29 декабря 2012 года № 273 -ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», с Федеральным законом от 05.12.2017 г. № 392-ФЗ «О внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации по вопросам совершенствования проведения независимой оценки качества условий оказания услуг организациями в сфере культуры, охраны здоровья, образования, социального обслуживания и федеральными учреждениями медико-социальной экспертизы», администрация муниципального района «Бабаюртовский район» - **п о с т а н о в л я е т:**

1. Утвердить Положение «Об общественном совете при администрации муниципального района по формированию независимой оценки качества условий оказания услуг, организациями в сфере образования и культуры» (Приложение № 1).

2. Постановление администрации МР «Бабаюртовский район» от 19.04.2018 г. № 117 считать утратившим силу.

3. Назначить ответственным за взаимодействие с Общественным советом заместителя начальника управления делами администрации МР «Бабаюртовский район» – Хамаматова Данияла Муратовича.

4. Назначить ответственным за внесение результатов независимой оценки (далее – НОК) на федеральный портал bus.gov.ru заместителя начальника управления делами администрации МР «Бабаюртовский район» – Хамаматова Данияла Муратовича.

5. Ответственным за организацию проведения независимой оценки качества оказания услуг от администрации муниципального района назначить первого заместителя главы МР «Бабаюртовский район» Бутаева Мурада Шамиловича.

6. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на первого заместителя главы муниципального района «Бабаюртовский район» Бутаева Мурада Шамиловича.

Глава муниципального района **Д.П. Исламов**

Приложение № 1 к
Постановлению администрации
МР «Бабаюртовский район»
от «28» февраля 2024 г. № 102

ПОЛОЖЕНИЕ
об Общественном совете при администрации муниципального района «Бабаюртовский район» по формированию независимой оценки качества условий оказания услуг, организациями в сфере образования и культуры»

1. Общие положения

1.1.Настоящее Положение определяет основные задачи, права, порядок формирования и порядок деятельности Общественного совета при администрации муниципального района «Бабаюртовский район» по проведению независимой оценки качества условий оказания услуг организациями в сфере образования и культуры (далее - Общественный совет).

1.2. Общественный совет является постоянно действующим совещательным органом при администрации муниципального района.

1.3. Общественный совет создается в целях:

- повышения качества работы муниципальных учреждений, оказывающих услуги населению в сферах образования и культуры;
- повышения открытости и доступности информации о деятельности учреждении, оказывающих социальные услуги;
- обеспечения взаимодействия администрации муниципального района с общественными организациями, иными некоммерческими организациями, экспертами по вопросам повышения качества работы учреждений.

1.4. Общественный совет создается, реорганизуется и ликвидируется постановлением администрации муниципального района, на основании предложений Общественной палаты муниципального района.

1.5. Деятельность членов Общественного совета строится на добровольной основе, принципах открытости и партнерства и строго в соответствии с действующим законодательством.

1.6. Решения, принимаемые Общественным советом в соответствии с его компетенцией, носят рекомендательный характер.

1.7. Общественный совет в своей деятельности руководствуется Конституцией Российской Федерации, Указами и распоряжениями Президента Российской Федерации, постановлениями и распоряжениями Правительства Российской Федерации, иными нормативными правовыми актами Российской Федерации, законами Республики Дагестан, иными нормативными правовыми актами Республики Дагестан, муниципального района и настоящим Положением.

2. Цели и задачи Общественного совета

2.1. Целью деятельности Общественного совета является проведение независимой оценки качества условий оказания услуг муниципальными учреждениями муниципального района «Бабаюртовский район», оказывающих социальные услуги населению в сферах образования и культуры (далее - муниципальные учреждения).

2.2. Основными задачами деятельности Общественного совета являются:

2.2.1. Формирование перечня учреждений образования и культуры, в отношении которых проводится независимая оценка их работы на основе изучения результатов общественного мнения;

2.2.2. Организация и реализация мероприятий по оценке качества работы муниципальных учреждений с целью повышения эффективности их деятельности.

2.2.3. Выработка рекомендаций по улучшению качества работы муниципальных учреждений.

2.2.4. Иные задачи, определяемые законодательством Российской Федерации.

3. Функции и полномочия Общественного совета

3.1. Общественный совет при организации оценки качества условий оказания услуг муниципальными учреждениями:

3.1.1. Формирует с учетом уровня оценки и специфики деятельности муниципальных учреждений перечень муниципальных учреждений для проведения оценки качества условий оказания услуг, в том числе на основе изучения результатов общественного мнения.

3.1.2. Устанавливает периодичность и способы выявления общественного мнения о качестве условий оказания услуг муниципальными учреждениями.

3.1.3. Организует работу по выявлению общественного мнения о качестве работы оцениваемых муниципальных учреждений, в том числе с помощью анкетирования клиентов муниципальных учреждений.

3.1.4. Обобщает и анализирует результаты общественного мнения о качестве условий оказания услуг муниципальными учреждениями, рейтинги деятельности муниципальных учреждений, в том числе сформированные иными общественными организациями, профессиональными сообществами, средствами массовой информации и иными экспертами.

3.1.5. Формирует не чаще трех и не реже одного раза в 3 года результаты оценки качества работы оцениваемых муниципальных учреждений и рейтинги деятельности оцениваемых муниципальных учреждений.

3.1.6. Принимает в пределах своей компетенции решения об оценке качества работы муниципальных учреждений, а также формирует предложения по оценке качества их работы.

3.2. К компетенции Общественного совета относится:

3.2.1. Осуществление запросов в целях получения информации от муниципальных учреждений. Запросы Общественного совета должны соответствовать целям и задачам его деятельности.

3.2.2. Направление членов Общественного совета для участия в заседаниях и совещаниях, проводимых муниципальными учреждениями муниципального района, на которых рассматриваются вопросы повышения эффективности деятельности муниципальных учреждений.

3.2.3. Приглашение на свои заседания должностных лиц органов местного самоуправления муниципального района, представителей фондов, общественных объединений.

4. Состав Общественного совета

4.1. Общественный совет формируется в составе председателя, заместителя председателя, секретаря и членов Общественного совета.

4.2. При формировании состава Общественного совета обеспечивается отсутствие конфликта интересов.

4.3. Состав Общественного совета формируется в соответствии с пунктом 1.4 настоящего Положения из числа представителей общественных организаций, достигших возраста 18 лет.

4.4. Общественный совет формируется сроком на три года в количестве 7 человек.

5. Порядок деятельности Общественного совета

5.1. На первом заседании Общественного совета из его состава избираются председатель Общественного совета, его заместитель и секретарь.

5.2. Председатель Общественного совета:

а) утверждает план работы, повестку заседания и список лиц, приглашенных на заседание Общественного совета;

б) организует работу Общественного совета и председательствует на его заседаниях;

в) оглашает повестку дня заседания Общественного совета и вносит для обсуждения предложения по включению в нее дополнительных вопросов, в том числе по инициативе любого члена Общественного совета, присутствующего на заседании Общественного совета;

г) выносит на обсуждение заседания Общественного совета вопросы, включенные в повестку дня;

д) выносит на голосование членов Общественного совета вопросы, отнесенные к компетенции Общественного совета, и производит подсчет голосов членов Общественного совета по указанным вопросам;

е) объявляет о принятом решении по итогам подсчета голосов членов Общественного совета;

ё) вносит предложения руководителям муниципальных учреждений.

ж) взаимодействует с должностными лицами управлений, Отделов администрации муниципального района «Бабаюртовский район» по вопросам реализации решений Общественного совета;

з) подписывает протоколы заседаний и другие документы, исходящие от Общественного совета;

и) осуществляет иные полномочия по обеспечению деятельности Общественного совета.

5.3. Заместитель председателя Общественного совета:

- председательствует на заседаниях Общественного совета в случае отсутствия председателя Общественного совета;

- участвует в организации работы Общественного совета и подготовке планов работы Общественного совета.

5.4. Члены Общественного совета имеют право:

- вносить предложения по формированию повестки заседаний Общественного совета;

- вносить предложения в план работы Общественного совета;

- участвовать в подготовке материалов к заседаниям Общественного совета;

- высказывать особое мнение по вопросам, рассматриваемым на заседаниях Общественного совета;

- вносить предложения по вопросу формирования экспертных и рабочих групп, создаваемых: Общественным советом;

осуществлять иные полномочия в рамках деятельности Общественного совета.

5.5. Секретарь Общественного совета:

- ведет протокол заседания Общественного совета;

- уведомляет членов Общественного совета о дате и времени предстоящего заседания;

- готовит проекты решений Общественного совета и иных документов, исходящих от Общественного совета;

- взаимодействует со структурными подразделениями органа местного самоуправления по вопросам организационно-технического и информационного сопровождения деятельности Общественного совета.

5.6. Общественный совет осуществляет свою деятельность в соответствии с планом своей работы на очередной календарный год, утвержденным председателем Общественного совета.

5.7. Основной формой деятельности Общественного совета являются заседания рабочих групп Общественного совета.

5.8. Заседания Общественного совета проводятся по мере необходимости, но не реже двух раз в год. По решению Общественного совета может быть проведено внеочередное заседание.

5.9. Повестка дня очередного заседания обсуждается членами Общественного Совета и утверждается простым большинством голосов.

5.10. О дате заседания члены Общественного совета уведомляются не позднее, чем за 3 дня до его проведения.

5.11. Внеочередное заседание Общественного совета проводится по решению председателя Общественного совета.

5.12. Члены Общественного совета лично участвуют в заседаниях Общественного совета.

5.13. Заседание Общественного совета считается правомочным, если в нем участвуют не менее половины членов Общественного совета.

5.14. Решения Общественного совета по вопросам, рассматриваемым на его заседаниях, принимаются открытым голосованием простым большинством голосов.

5.15. Члены Общественного совета, не согласные с принятыми на заседании решениями, могут письменно изложить свое особое мнение, которое приобщается к протоколу заседания.

5.16. Общественный совет вправе создавать экспертные и рабочие группы по различным вопросам в установленной сфере деятельности.

5.17. Общественный совет самостоятельно проводит мониторинг, сбор и обобщение сведений о деятельности муниципальных учреждений при организационной, информационной и методической поддержке.

5.18. Решение заседания Общественного совета оформляется протоколом, который подписывается председателем и секретарем Общественного совета.

5.19. Члены Общественного совета имеют право письменно изложить особое мнение по рассматриваемому вопросу, которое приобщается к протоколу заседания Общественного совета.

5.20. Протокол направляется муниципальным учреждениям образования и культуры.

6. Заключительные положения

6.1. Информация о деятельности и решениях Общественного совета, результатах оценки качества работы муниципальных учреждений, рейтинги деятельности муниципальных учреждений размещаются на официальном сайте администрации муниципального района «Бабаюртовский район» в информационно-телекоммуникационной сети Интернет.

6.2. Организационно-техническое обеспечение деятельности Общественного совета осуществляется уполномоченным органом местного самоуправления, при котором создан Общественный совет.