



РЕСПУБЛИКА ДАГЕСТАН

Муниципальное образование «Бабаюртовский район»

Администрация муниципального района

Постановление

«13» апрель 2020 г.

№ 182

Об утверждении Порядка выдачи гражданину специального пропуска на право покидать место проживания (пребывания) во время действия режима повышенной готовности

Во исполнение Указа Президента Российской Федерации от 02.04.2020 года №239 «О мерах по обеспечению санитарно-эпидемиологического благополучия населения на территории Российской Федерации в связи с распространением новой коронавирусной инфекции (COVID-19), подпункта «в» пункта 7 Указа Главы Республики Дагестан от 18 марта 20220 года №17 «О введении режима повышенной готовности» (в редакции от 31 марта 2020 года №23) и подпункта «в» пункта 7 Распоряжения администрации муниципального района «Бабаюртовский район» от 02.04.2020 года №103-р, администрация муниципального района постановляет:

1. Утвердить Порядок выдачи гражданину, индивидуальному предпринимателю и юридическим лицам специального пропуска на право покидать место проживания (пребывания) во время действия режима повышенной готовности. (Приложение №1)

2. Утвердить форму специального пропуска, выдаваемого администрацией муниципального района «Бабаюртовский район» на время действия режима повышенной готовности. (Приложение №2)

3. Органам местного самоуправления, организациям и индивидуальным предпринимателям руководствоваться Порядком, указанным в п.1 настоящего постановления.

4. Настоящее постановление разместить на официальном сайте администрации муниципального района «Бабаюртовский район» и в средствах массовой информации Редакция газеты «Бабаюртовские вести».

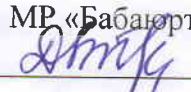
5. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на заместителя главы администрации муниципального района Бутаева М.Ш.

И. о. главы муниципального района



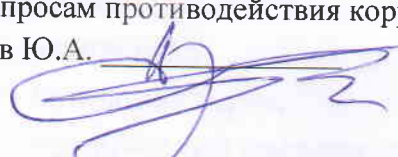
Д.П. Исламов

Исп.:

Начальник Управления делами
администрации МР «Бабаюртовский район»
Дибирова Д.С. 

Согласовано:

Заместитель главы
администрации МР «Бабаюртовский район»
Бутаев М.Ш. 

Помощник главы
администрации МР «Бабаюртовский район»
по вопросам противодействия коррупции
Амаев Ю.А. 

Начальник юридического отдела
администрации МР «Бабаюртовский район»
Кадыров З.С. 

Приложение №1
Утвержден
постановлением администрации
муниципального района
«Бабаюртовский район»
от «__» _____ 2020 г. №__

Порядок
выдачи гражданину специального пропуска на право покидать
место проживания (пребывания) во время действия режима
повышенной готовности.

1. Настоящий Порядок устанавливает правила выдачи гражданину специального пропуска на право покидать место проживания (пребывания) во время действия режима повышенной готовности (далее – специальный пропуск).

2. Выдача гражданам специальных пропусков осуществляется администрацией муниципального района «Бабаюртовский район» на время действия режима повышенной готовности.

3. Решение о выдаче специального пропуска принимается органом, указанным в п.2 настоящего Порядка, самостоятельно, на основании заявления гражданина.

4. Для получения специального пропуска необходимо наличие следующих документов:

- заявление;
- копия паспорта;
- технический паспорт транспортного средства;
- водительское удостоверение;
- для индивидуального предпринимателя наличие ОГРН.

5. Заявление на получение специального пропуска подается в администрацию муниципального района или через портал в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» (mydagestan.e-dag.ru) и рассматривается органом, указанным в п.2 настоящего Порядка, в течении 1 рабочего дня.

6. Специальный пропуск действителен только при одновременном предъявлении паспорта гражданина или иного удостоверяющего личность документа.

7. Основаниями для отказа в выдаче специального пропуска являются:

- предоставление заявителем недостоверных сведений;
- предоставление неполных сведений;

если выдача пропуска заявителю влечет угрозу жизни и здоровья для лиц, проживающих или работающих совместно с заявителем.

8. Не требуется специальный пропуск лицам, перечисленным в Указе Главы Республики Дагестан от 18 марта 2020 года №17. Указанные лица предъявляют по требованию служебное удостоверение или справку с места работы, выданную и заверенную работодателем. В справке указываются фамилия, имя, отчество, должность, место работы, адрес нахождения работы, адрес места проживания (пребывания) гражданина.